

IPSSEOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI
Prot. 0014139 del 27/10/2023
VI (Uscita)

ALBO

OGGETTO: Avviso pubblico per la presentazione di offerta per l'affidamento del servizio di assistenza medica alunni convittori. A.S. 2023/24-2024/25 ai sensi del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii.

CIG Z1F3D09360

Al fine di procedere all'affidamento diretto art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'acquisizione dei servizi in oggetto, questo istituto scolastico intende svolgere un'indagine tramite avviso pubblico per consultare gli operatori economici interessati e acquisire i preventivi rispondenti alle proprie esigenze rappresentate dalla necessità di garantire l'assistenza medica agli alunni convittori.

Con il presente Avviso gli operatori in possesso dei requisiti richiesti possono formulare la propria offerta compilando gli Allegati 2 e 3, accettando le condizioni di seguito riportate.

Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo questa Amministrazione che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo i criteri esposti nei successivi articoli. L'Amministrazione inoltre sarà libera di avviare altre procedure o di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata. L'Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO

Il servizio consiste nelle prestazioni mediche agli alunni che soggiornano presso la Sede Convittoria annessa all'Istituto sita in via Salaria e presso ogni altra sede venga individuata in aggiunta alla sede principale negli anni di validità del contratto.

Il servizio si svolgerà a chiamata dalle ore 20,30 della domenica alle ore 14,00 del venerdì (periodo di permanenza degli studenti presso la sede convittoria) lasciando al professionista la tempistica dell'intervento in loco e la dovuta responsabilità.

2. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata fino al 31 agosto 2025.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

Per lo svolgimento del servizio suddetto è previsto un importo complessivo annuo a base d'asta stimato in euro **€ 6.000,00** comprensivo di ritenuta d'acconto ed esclusa IVA in ragione di 10 mesi di servizio (per periodi inferiori a 10 mesi il compenso spettante verrà rapportato a mese).

Il prezzo offerto in sede di gara è fisso e invariabile per tutta la durata dell'appalto, pertanto si esclude la revisione dei prezzi. Alla scadenza del contratto è esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

Per il servizio richiesto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, non risulta necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (ex art. 26, comma 3bis, Decreto Legislativo n. 81/2008). Non sussistono, di conseguenza, costi della sicurezza di natura interferenziale.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione
- condizione di medico del servizio sanitario nazionale

5. TERMINE INVIO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA

L'offerta dovrà essere formulata conformemente ai moduli allegati al presente invito debitamente compilati e sottoscritti.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, dovrà essere inviato a mezzo raccomandata o raccomandata a mano all'IPSSEOA "COSTAGGNI" Via dei Salici n. 62, 02100 Rieti e dovrà pervenire entro le **ore 13,00 del giorno 3 Novembre 2023** a pena di esclusione (termine perentorio - non farà fede la data del timbro postale di spedizione).

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Istituto aggiudicatore non si assume alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate per posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

I plichi, giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati e comunque modificati.

Il plico chiuso e firmato sui lembi di chiusura dovrà riportare i dati del mittente (nome ditta, sede, tel, e-mail), l'indirizzo del destinatario e chiaramente la dicitura **"Non aprire – Offerta medico convitto"**

L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara:

BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" chiusa e firmata sui lembi, contenente:

1. **ALLEGATO 1** debitamente firmato relativo a
 - domanda di partecipazione alla procedura;
 - dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000
2. Copia del documento di identità in corso di validità

L' Istituto si riserva la facoltà di verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni.

Qualora fosse accertata la non veridicità l'Istituto esclude il concorrente dalla partecipazione alla gara.

BUSTA B – "OFFERTA TECNICA" chiusa e firmata sui lembi, contenente l'offerta tecnica redatta sul modulo allegato (**ALLEGATO 2**) debitamente firmato.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

L'offerta tecnica non deve indicare alcun elemento o riferimento all'offerta economica, pena l'esclusione dalla fase della valutazione.

BUSTA C –“OFFERTA ECONOMICA” chiusa e firmata sui lembi, contenente

1. l'offerta economica (**ALLEGATO 3**) sottoscritta con firma apposta per esteso ed in modo leggibile.

Resta comunque inteso che:

- l'Istituto non corrisponde compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate, tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento;
- non sono ammesse le offerte condizionate e/o incomplete;
- non sono prese in considerazione offerte espresse in modo indeterminato;
- non è ammesso il subappalto;
- in caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituto;
- la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole della procedura e di quelle derivanti dall'applicazione di norme di legge;
- l'offerta è immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario mentre l'Istituto rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto;
- l'offerta è vincolante per 120 (centoventi) giorni decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il criterio prescelto per l'affidamento del servizio è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. n. 36/2023, determinata in base ai seguenti elementi ponderali di valutazione:

Offerta tecnica	massimo punti 70 (SETTANTA)
Offerta economica	massimo punti 30 (TRENTA)

Risulterà aggiudicatario l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica.

1) Offerta tecnica max. punti 70.

Per l'attribuzione del Punteggio per l'Offerta Tecnica prodotta da ciascun concorrente, gli elementi di valutazione con peso/punteggio massimo totale = 70 sono i seguenti:

Criteri	Punteggio	Punteggio massimo
Esperienza come medico di base	p. 4 per ogni anno	Max punti 40
Attivazione ambulatorio medico dentro il convitto	1 giorno a settimana p. 16	Max punti 30

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

in orario pomeridiano dal lunedì al venerdì	2 giorni a settimana p. 30	
---	----------------------------	--

2) Proposta economica max. punti 30.

Al prezzo offerto verrà attribuito un punteggio calcolato con applicazione della seguente formula:

$$X_n = 30 \times \frac{P_{\min}}{P_n}$$

P_n

X_n = punteggio attribuito al concorrente ennesimo

P_n = prezzo offerto dal concorrente ennesimo

P_{min} = prezzo più basso offerto

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla somma dei punteggi ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

La prestazione verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto.

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 93 del del D.Lgs. n. 36/2023.

a) Prima Fase

In seduta pubblica, il giorno 6 **Novembre 2023 alle ore 15:00**, la Commissione procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute;
- verifica della presenza delle tre buste di cui all'articolo 4 della presente lettera di invito;
- verifica della presenza, in ciascuna BUSTA A – Documentazione amministrativa, della documentazione richiesta dall'art. 5.

L'Istituto si riserva di procedere in qualunque momento alla verifica della veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del d.P.R. n. 445 del 2000. Tale verifica verrà, comunque, effettuata nei confronti del soggetto che risulterà provvisoriamente aggiudicatario.

b) Seconda Fase

Nel corso della stessa o di successiva seduta aperta al pubblico, la Commissione procede all'apertura della busta "B – Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice proseguirà poi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi parziali secondo quanto previsto all'art. 6.

c) Terza Fase

Terminato l'esame delle offerte tecniche, nel corso della stessa o di successiva seduta aperta al pubblico, la Commissione provvederà a dare comunicazione dei punteggi attribuiti nell'ambito della seconda fase e procederà all'apertura delle Buste "C – Offerta economica" dei concorrenti ammessi a tale fase.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

Nella stessa seduta si procederà alla formulazione della graduatoria – sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica – e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica. Persistendo la situazione di parità si procederà al sorteggio. L'Istituto si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui alla presente lettera di invito nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Istituto procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

8. PAGAMENTI

Il pagamento del compenso spettante avverrà al termine dell'annualità previa emissione di fattura che dovrà essere emessa elettronicamente, ai sensi del D.M. n. 55 del 3/04/2013, con applicazione dello "split payment" dell'Iva.

9. TRACCIABILITÀ

L'Aggiudicatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sia nei rapporti con la Stazione appaltante sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente contratto.

L'Aggiudicatario, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto uno o più conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'appalto. L'Aggiudicatario è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi de/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

10. DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena nullità, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

11. RISOLUZIONE

L'Istituto ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta alla controparte, da inviare tramite posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Istituto;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

- qualora la controparte perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013

12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Per quanto non convenuto esplicitamente nella presente lettera, si applicano le disposizioni di cui alle Leggi e Regolamenti vigenti.

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'Istituto e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, sono demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Rieti. Non è ammessa la possibilità di devolvere ad arbitri la definizione delle suddette controversie.

13. ALTRE INFORMAZIONI E PRECISAZIONI

L'Istituto si riserva la facoltà di revocare la gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza per questo incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni. Peraltro, l'Istituto si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della Commissione di gara, sia in seduta pubblica che in seduta riservata, e riprenderli in altra seduta, senza pregiudizio della regolarità delle operazioni di gara. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, l'Istituto si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato.

L'Istituto sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva in ogni caso la facoltà di procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle su richiamate disposizioni

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sopra riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

I dati personali forniti saranno trattati anche con strumenti informatici, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tali scopi.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della L. n.241/90 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Alessandra ONOFRI.

16. PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO E INFORMAZIONI

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati sul sito internet www.alberghierorieti.it sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Amministrazione Trasparente) e dall'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 (Principi in materia di trasparenza), ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012.

Il Dirigente Scolastico

Alessandra Onofri

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

1. *Allegato 1 – Domanda partecipazione*
2. *Allegato 2 – Modello di formulazione offerta tecnica*
3. *Allegato 3 – Modello di Offerta Economica*

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it