

Avv n. 948

Rieti, 06/04/2024

**Agli alunni delle classi III e IV
Ai genitori degli alunni
Ai docenti tecnico pratici**

Oggetto: PCTO annuali di cui agli artt 33 e 43 della legge 107/2015.

Si comunica che seguendo le disposizioni contenute nella legge in oggetto e nel decreto legislativo n. 62 del 2017, per la parte concernente l'Esame di Stato, questo Istituto ha avviato, anche per il corrente anno scolastico, la procedura organizzativa **dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro)**, da svolgersi in azienda secondo il calendario di seguito riportato:

I Periodo

dal 24\06 al 21\07\2024 – studenti delle classi III che saranno ammessi alla frequenza del corso successivo nello scrutinio di Giugno 2024 - (4 settimane per almeno 110 ore utili)

II Periodo

dal 22\07 al 18\08\2024 - studenti delle classi III e IV che nello scrutinio di Giugno 2024 avranno riportato la sospensione del giudizio e che saranno tenuti a partecipare ai corsi di recupero ed alle successive prove di verifica - (4 settimane per almeno 110 ore utili)

III Periodo

dal 19\08 al 15\09\2024 - studenti delle classi IV che saranno ammessi alla frequenza del corso successivo nello scrutinio di Giugno 2024 - (4 settimane per almeno 110 ore utili)

L'adesione ai PCTO dovrà essere preceduta dalla **sottoscrizione**, da parte degli studenti interessati delle classi III e IV e dei loro genitori, **del "Patto Formativo" allegato**, in assenza del quale lo studente non potrà essere ammesso alla partecipazione. Il documento, regolarmente firmato, varrà come domanda di inserimento e dovrà essere restituito alla scuola entro il 30 aprile 2024, all'indirizzo email ipsseoarieti@gmail.com. Il tirocinio si svolgerà presso aziende convenzionate, scelte in relazione alle prossimità di residenza degli alunni.

La partecipazione è altresì subordinata al conseguimento delle certificazioni HACCP e Sicurezza sui luoghi di lavoro (ex legge 81), rilasciate dalla scuola a seguito dell'iter formativo ed al superamento del successivo test finale di verifica, svoltisi a fine gennaio 2023 (classi IV) ed a fine Gennaio 2024 (classi III).

L'inserimento nelle aziende collocate fuori regione, per le quali è previsto vitto ed alloggio gratuiti (non le spese di viaggio), potrà essere richiesto dagli alunni maggiorenni ovvero dagli studenti minorenni per i quali i genitori firmeranno apposita autorizzazione.

Rivolgendosi ai tutor scolastici, prof.ri Maistrello, Poli, Di Mattei, Pietrolucci e Zeppilli, gli studenti aderenti potranno formulare le loro richieste di assegnazioni in aziende favorevolmente collocate rispetto al luogo di residenza.



Il Dirigente Scolastico
Alessandra Onofri

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghieroriety.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it

**PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE
COMPETENZE LABORATORIALI (PCTO estivi 2024)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ residente
a _____ in _____ via/piazza _____ frequentante _____ la _____ classe
_____ sez _____ dell'IPSSEOA "Costaggini" di Rieti, in procinto di frequentare attività di
alternanza scuola lavoro per l'a.s. 2023 - 2024

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di alternanza scuola lavoro non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di alternanza;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di alternanza scuola lavoro;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di alternanza scuola lavoro non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative, sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro;
- *ad attenersi a tutte le prescrizioni di prevenzione anticovid previste dal protocollo aziendale;*
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- **ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;**
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di alternanza scuola lavoro;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

CHIEDE

Per esigenze di trasporto di essere collocato in una delle seguenti destinazioni:

- | | | |
|--------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Rieti Città | <input type="checkbox"/> Rieti area Sabina | <input type="checkbox"/> FUORI REGIONE (aut. liberatoria genitori studenti Minorenni) |
| <input type="checkbox"/> Roma città | <input type="checkbox"/> Tivoli-Fontenuova - Mentana | <input type="checkbox"/> Monterotondo-Fiano-Capena |

Data _____

Firma studente _____

Il sottoscritto soggetto esercente la patria potestà dell'alunno..... dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma genitore\ soggetto esercente la patria potestà _____